

Manuale Utente

Contributo straordinario per le copie vendute 2023

Articolo 3 del D.P.C.M. 10 agosto 2023



Dipartimento per l'informazione e l'editoria
Presidenza del Consiglio dei ministri



Versione:	1	Data Versione:	25/09/2024
Descr. modifiche:	Prima emissione		

Indice

Sommario

1. Introduzione al documento	3
1.1. Scopo e campo di applicazione del documento	4
2. Accesso al portale	5
3. Scrivania per la presentazione della pratica	7
3.1. Dati personali	8
3.1.1. Configurazione imprese	8
3.1.2. Gestione subdeleghe	8
3.2. Gestione pratiche	9
3.2.1. Pratiche in bozza	9
3.2.2. Pratiche in corso	9
4. Compilazione e presentazione della richiesta	10
4.1. Scelta impresa	10
4.2. Anagrafica impresa	12
4.3. Anagrafica del Firmatario della domanda	13
4.4. Dichiarazioni	14
4.5. Dichiarazioni per verifiche antimafia	17
4.6. Allegati	19
4.7. Sintesi	20
4.8. Download distinta e firma digitale	21
4.8.1. Scarica dichiarazione PDF - Passo 1	21
4.8.2. Caricamento dichiarazione firmata digitalmente - Passo 2	21
4.8.3. Invio della pratica - Passo 3	21
4.9. Esito invio/trasmissione	22
5. Assistenza	23

1. Introduzione al documento

[L'articolo 1, comma 375, della legge 30 dicembre 2021 n. 234, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024"](#) (legge di bilancio 2022), ha istituito nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri, il "Fondo straordinario per gli interventi di sostegno all'editoria" con dotazione pari a 90 milioni di euro per l'anno 2022 e 140 milioni per l'anno 2023. Le risorse per l'anno 2023 sono state ripartite con il [D.P.C.M. 10 agosto 2023](#).

In particolare, al fine di sostenere la domanda di informazione, l'articolo 3 del suddetto D.P.C.M. ha previsto come misura di sostegno delle imprese editrici di quotidiani e periodici un contributo straordinario di 10 centesimi di euro per ogni copia cartacea di quotidiani e periodici venduti nel corso dell'anno 2022, anche mediante abbonamento, in edicola o presso punti di vendita non esclusivi, entro il limite di 60 milioni di euro che costituisce tetto di spesa. L'efficacia della disposizione è subordinata all'autorizzazione della Commissione europea, ai sensi dell'articolo 108, paragrafo 3, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea, che, con decisione n. [C\(2024\) 3252 final](#) del 13 maggio 2024, pubblicata in data [20 giugno 2024](#), relativa all'Aiuto di Stato "SA.112854", si è pronunciata sulla compatibilità dell'agevolazione con le disposizioni normative europee sugli aiuti di Stato, autorizzandone l'applicazione per l'anno 2023, con riferimento alle copie vendute nell'anno 2022.

Con successivo [decreto del Capo Dipartimento per l'informazione e l'editoria del 4 luglio 2024](#) sono state definite, all'articolo 1, le modalità per la fruizione di tale agevolazione.

Il contributo è riconosciuto alle imprese editrici di giornali quotidiani e periodici, con almeno tre giornalisti inquadrati con contratto di lavoro giornalistico a tempo indeterminato (tale requisito deve essere posseduto sia con riferimento all'anno 2022, nel quale sono state effettuate le vendite cui è correlato il requisito, sia alla presentazione della domanda di accesso all'agevolazione), in regola con l'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali, iscritte al Registro degli Operatori della Comunicazione (ROC), istituito presso l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni e con codice di classificazione ATECO prevalente e/o primario, risultante nel registro delle imprese con le seguenti specificazioni:

- per le imprese editoriali di quotidiani: 58.13 (edizione di quotidiani)
- per le imprese editoriali di periodici: 58.14 (edizione di riviste e periodici)

Il contributo concorre alla formazione del reddito e, pertanto, è soggetto a ritenuta IRES.

I soggetti che intendono accedere al contributo per l'anno 2023 possono presentare domanda al Dipartimento **dalle ore 10:00 del 1° ottobre 2024 alle ore 17:00 del 22 ottobre 2024**.

Ogni impresa richiedente deve inviare una sola domanda relativa alle copie delle testate edite vendute nell'anno 2022. La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, esclusivamente con firma CADES. In caso di errore, sarà possibile, per tutta la durata di apertura dello sportello, presentare una nuova domanda che annulla la precedente.

Alla domanda dovrà essere allegata la certificazione prevista dall'articolo 1, comma 4, del

decreto del Capo del Dipartimento per l'informazione e l'editoria 4 luglio 2024, rilasciata da soggetto iscritto nel Registro dei revisori legali e delle società di revisione, istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, sottoscritta dallo stesso con firma digitale, dal quale risultino, per la testata o le testate per la/e quale/i si chiede il contributo, il numero delle copie vendute nell'anno 2022 attestate da soggetto terzo rispetto all'editore ed idoneo a garantire la veridicità del dato, il canale utilizzato e il prezzo di vendita. A tal fine si rende disponibile un [modello di prospetto analitico](#) da recepire nel suddetto documento di certificazione.

Per le modalità applicative e la documentazione richiesta per la presentazione della domanda per l'accesso al beneficio si applica il sopracitato [decreto del Capo Dipartimento per l'informazione e l'editoria del 4 luglio 2024](#).

Per ulteriori dettagli sulla misura, consultare la [pagina dedicata](#) del sito del Dipartimento per l'informazione e l'editoria.

Per assistenza tecnica per l'accesso al portale o per la compilazione della domanda contattare l'Help Desk al numero **06 64892717** dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 17:00.

Per eventuali esigenze di chiarimenti si prega di leggere la sezione FAQ presente nella pagina dedicata del sito del Dipartimento per l'informazione e l'editoria. Nel caso in cui la lettura delle [FAQ](#) non dovesse consentire di risolvere eventuali dubbi, si prega di inoltrare un quesito esclusivamente tramite posta elettronica ordinaria alla seguente casella di posta dedicata fondo.straordinario@governo.it.

Unioncamere per il tramite di InfoCamere ha avuto il compito di predisporre la piattaforma per l'invio telematico delle pratiche di richiesta del contributo.

1.1. Scopo e campo di applicazione del documento

Il presente documento descrive le procedure di compilazione e trasmissione della richiesta per il contributo attraverso il portale *impresainungiorno.gov.it*.

2. Accesso al portale

La presentazione della domanda avviene tramite l'accesso al portale [impresainungiorno.gov.it](https://www.impresainungiorno.gov.it), al seguente indirizzo <https://www.impresainungiorno.gov.it/> (figura 1)



figura 1

Accedendo alla sezione “L’impresa e la PA centrale” (figura 1), vengono visualizzati i servizi a disposizione dell’impresa e, nel caso specifico, selezionare quello relativo alla “Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l’informazione e l’editoria” (figura 2).



figura 2

L'accesso al servizio di compilazione e presentazione della domanda è consentito dal link **“La mia scrivania”** (figura 3).

Servizi erogati per la Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per l'informazione e l'editoria

Contributo straordinario per le copie vendute 2023

L'articolo 1, comma 375, della legge 30 dicembre 2021 n. 234, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024 " ...
[Maggiori dettagli >](#)

- MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO DEL MARE
- MINISTERO DELLA SALUTE
- MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
- PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO PER L'INFORMAZIONE E L'EDITORIA
- UNIONCAMERE - DGUE
- AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE

> **CONTATTACI**
> **REGOLE PER L'ACCESSO AI SERVIZI**
> **DOWNLOAD**

Area riservata - CNS, Smart Card, Spid

> **LA MIA SCRIVANIA**

> AREA DIMOSTRATIVA
> GESTIONE SUBDELEGHE

figura 3

impresainungiorno.gov.it

UNIONCAMERE

Accedi con SPID

Entra con SPID

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, ti permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale (username e password)

spid AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Accedi con CIE

Entra con CIE

CIE, Carta Identità Elettronica, ti permette anche di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione

Accedi con CNS

Entra con CNS

Se possiedi un Certificato Digitale (CNS), inserisci il supporto nel tuo dispositivo (Smart Card o Token USB) e clicca sul bottone 'Entra con CNS'.

figura 4

L'autenticazione è possibile esclusivamente attraverso SPID, CIE o CNS (figura 4).

3. Scrivania per la presentazione della pratica

Se la procedura di riconoscimento va a buon fine, l'utente (es. *MARIO ROSSI*) visualizza la scrivania di *impresainungiorno.gov.it* (figura 5).

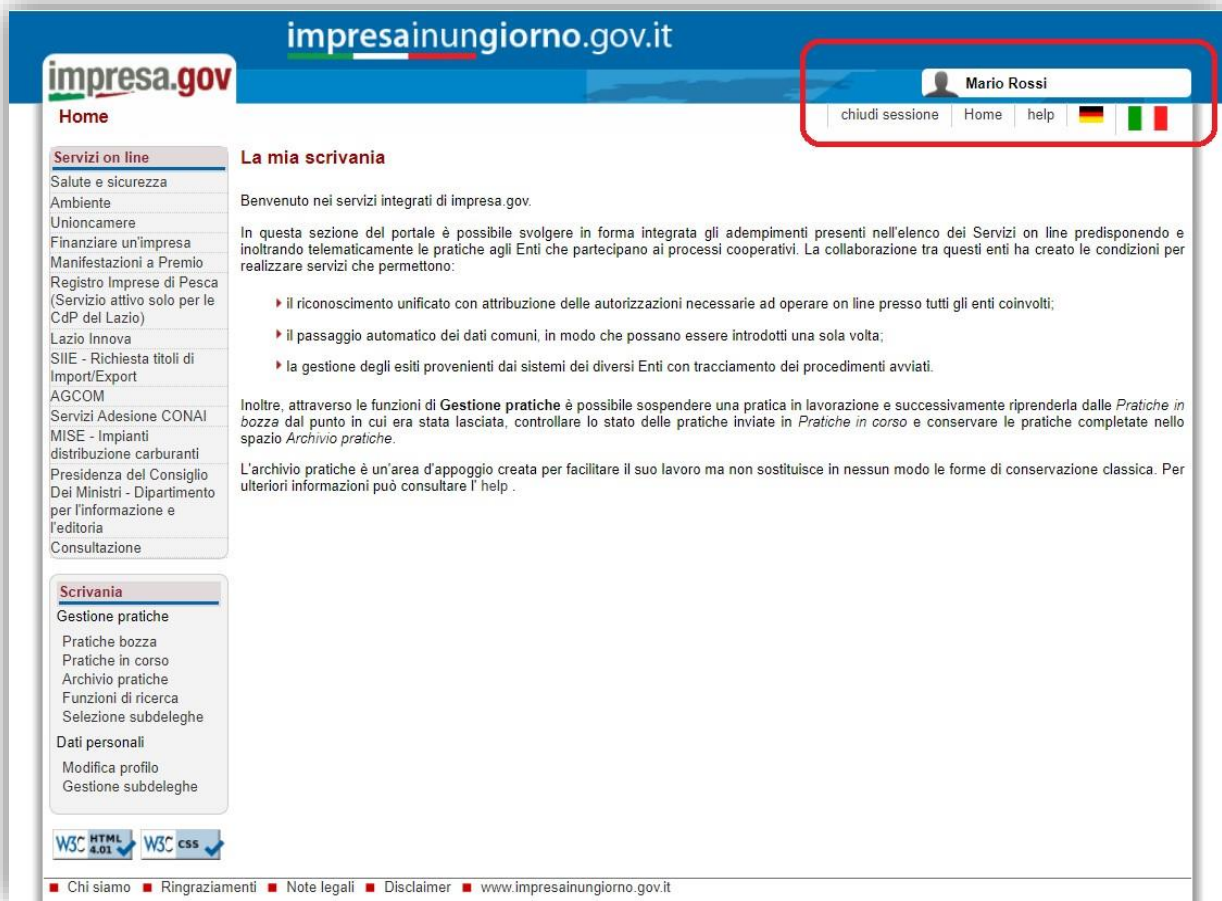


figura 5

3.1. Dati personali

3.1.1. Configurazione imprese

Se l'utente entra per la prima volta sul portale, deve inserire la/e impresa/e per la/e quale/i vuole effettuare gli adempimenti, attraverso la funzione **“Modifica profilo”** del menu laterale **“Scrivania”** (figura 6).

The screenshot shows the user profile configuration page for 'impresainungiorno.gov.it'. The user is identified as Mario Rossi. The page is divided into several sections:

- Header:** 'impresainungiorno.gov.it' and 'impresa.gov' logos, user name 'Mario Rossi', and navigation links like 'chiudi sessione', 'Home', 'help'.
- Left Sidebar:** 'Modifica profilo utente', 'Profilo Titolare', 'Dati Personali', 'Studi professionali', 'Servizi on line', 'Scrivania', 'Gestione pratiche', 'Dati personali', 'Modifica profilo', 'Gestione subdeleghe'.
- Main Content Area:**
 - Dati Personali:** Fields for Name (Mario), Surname (Rossi), Tax Code (RSSMRA80D20B190X), and Email (mario.rossi@mail.it).
 - Elenco imprese rappresentate:** A table with columns 'Ragione sociale' and 'Codice fiscale'. It contains one entry: 'IMPRESA EDITRICE' with tax code '01234567890'. Below the table is an 'Aggiungi' button.
 - Buttons:** 'Salva' and 'Annulla' buttons are located at the bottom of the main content area.
- Footer:** 'debug' and a list of links: 'Chi siamo', 'Ringraziamenti', 'Note legali', 'Disclaimer', 'www.impresainungiorno.gov.it'.

figura 6

Inserendo il codice fiscale dell'impresa, attraverso il tasto **“Aggiungi”**, il sistema effettuerà un controllo nel *Registro delle Imprese* per verificare se l'utente (es. *MARIO ROSSI*) è Rappresentante di quell'impresa. Solo in questo caso l'impresa sarà aggiunta all'elenco e consentirà all'utente di effettuare gli adempimenti per quell'impresa.

Al termine delle operazioni, confermare mediante il tasto **“Salva”**.

3.1.2. Gestione subdeleghe

La gestione delle subdeleghe non è prevista per l'adempimento in oggetto, in quanto le domande possono essere presentate esclusivamente dal Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa.

3.2. Gestione pratiche

Dalla funzione di “**Scrivania**” è possibile visualizzare le pratiche non ancora compilate/inviate (“**Pratiche in bozza**” – figura 7) e quelle già trasmesse (“**Pratiche in corso**” - figura 8).

3.2.1. Pratiche in bozza







Gestione pratiche bozza				
Nome pratica	Servizio	C.F. Impresa	Data	Operazioni
Richiesta contributo copie vendute per	RICHIESTA CONTRIBUTO PER COPIE CARTACEE VENDUTE 2023 (copie vendute nell'anno 2022)		24/09/2024	  
Richiesta contributo copie vendute per	RICHIESTA CONTRIBUTO PER COPIE CARTACEE VENDUTE 2023 (copie vendute nell'anno 2022)		20/09/2024	  

figura 7

3.2.2. Pratiche in corso



Gestione pratiche in corso					
Nome Pratica	Tipo Pratica	Rif.Portale	Data	Stato Trasmissione	Operazioni
Richiesta contributo copie vendute per	RICHIESTA CONTRIBUTO PER COPIE CARTACEE VENDUTE 2023 (copie vendute nell'anno 2022)	25/2024	25/09/2024	Trasmessa	
Richiesta contributo copie vendute per	RICHIESTA CONTRIBUTO PER COPIE CARTACEE VENDUTE 2023 (copie vendute nell'anno 2022)	24/2024	22/09/2024	Trasmessa	

figura 8

Cliccando sulla pratica, è possibile visualizzarne il dettaglio (figura 9).



Gestione pratiche in corso > Pratica corrente	
Informazioni sulla pratica	
Titolo	Richiesta contributo copie vendute per
Tipo	RICHIESTA CONTRIBUTO PER COPIE CARTACEE VENDUTE 2023 (copie vendute nell'anno 2022)
Data di presentazione	25/09/2024
Riferimento portale	25/2024
Ulteriori dettagli	
Stampa dichiarazione 	
Stampa ricevuta 	
Ente ricevente	PCM/EDITORIA
Identificativo pratica	389/2023
Data aggiornamento	25/09/2024

figura 9

4. Compilazione e presentazione della richiesta

Terminata la procedura di configurazione delle imprese, si può procedere con la compilazione e la presentazione della richiesta di contributo.

Dal menu laterale, tra i “**Servizi on line**”, selezionare “**Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l’informazione e l’editoria**” e, infine, “**Contributo per copie cartacee vendute 2023 (copie vendute nell’anno 2022)**” (figura 10).

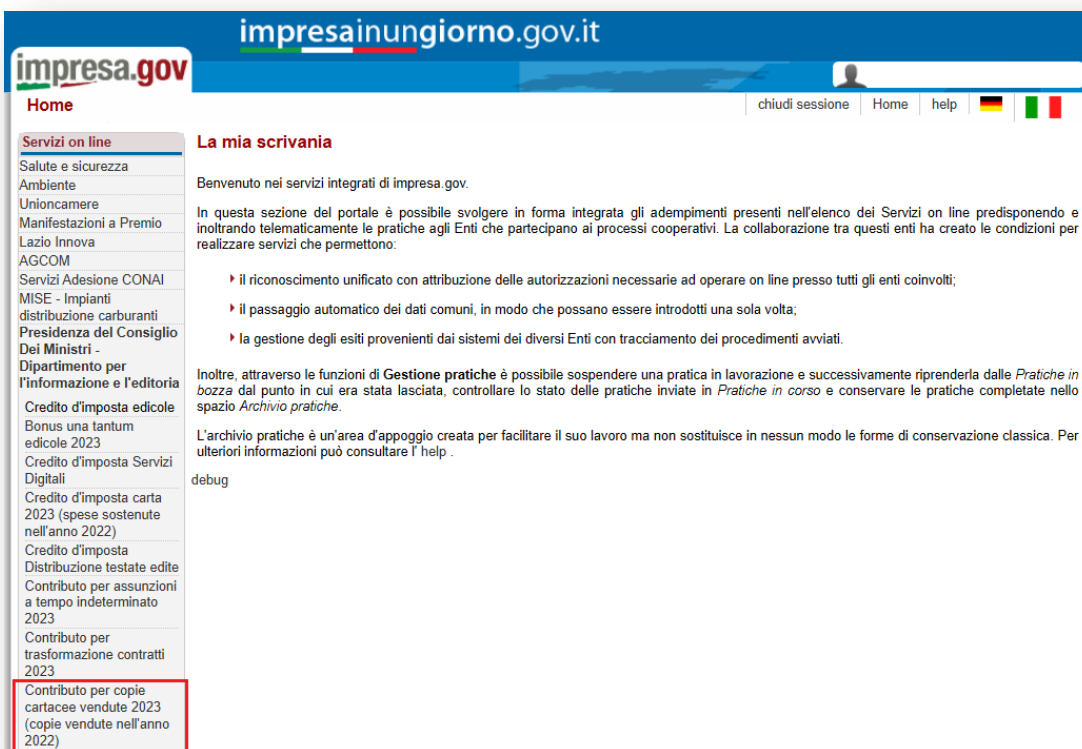


figura 10

4.1. Scelta impresa

Sono elencate tutte le imprese precedentemente associate all’utente. Si richiede la scelta dell’impresa in riferimento alla quale il richiedente intende presentare la domanda (figura 11).

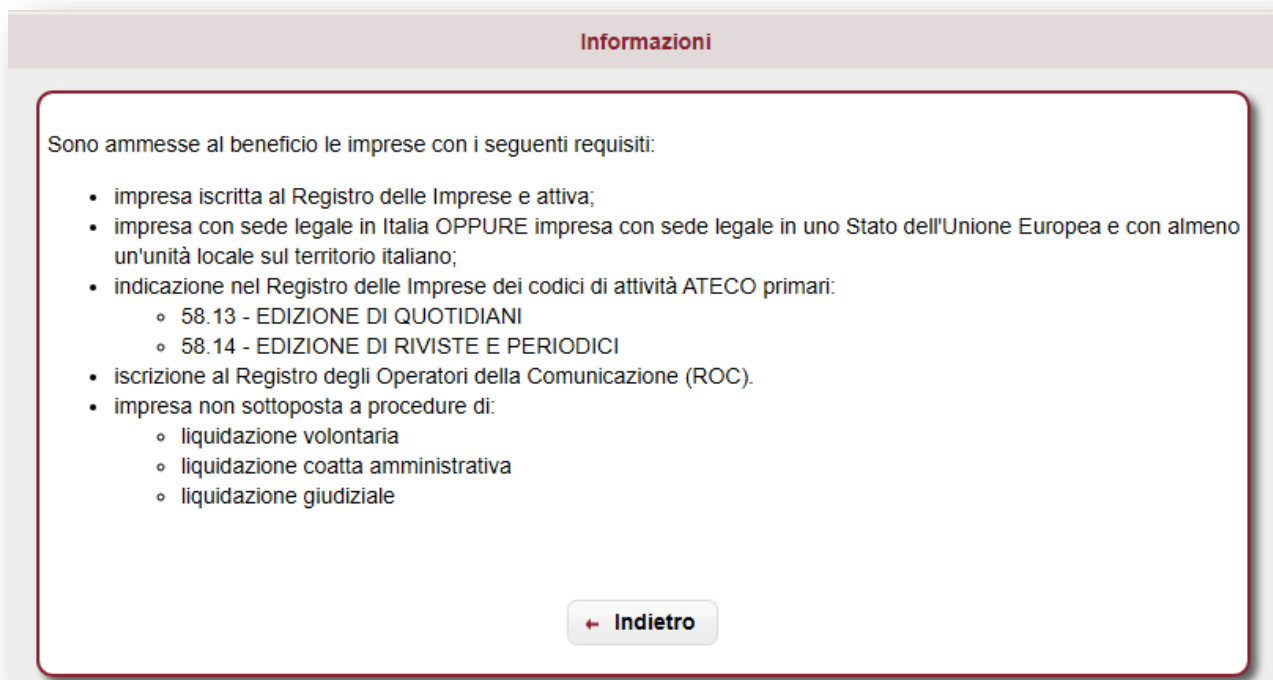


figura 11

Dopo aver selezionato l'impresa, premere “**Conferma**” per proseguire con la compilazione.

Nel menu laterale di sinistra è possibile navigare direttamente le sezioni previste (*si sconsiglia di utilizzare i tasti “avanti/indietro” del browser*).

Se l'impresa non possiede i requisiti necessari per l'accesso al beneficio, viene visualizzata la seguente informativa (*figura 12*).



The screenshot shows a window with a light gray background and a dark red border. At the top, the word "Informazioni" is written in a dark red font. Below this, the text "Sono ammesse al beneficio le imprese con i seguenti requisiti:" is displayed. A bulleted list follows, detailing the requirements for eligibility. At the bottom center of the window, there is a button with a left-pointing arrow and the text "Indietro".

Informazioni

Sono ammesse al beneficio le imprese con i seguenti requisiti:

- impresa iscritta al Registro delle Imprese e attiva;
- impresa con sede legale in Italia OPPURE impresa con sede legale in uno Stato dell'Unione Europea e con almeno un'unità locale sul territorio italiano;
- indicazione nel Registro delle Imprese dei codici di attività ATECO primari:
 - 58.13 - EDIZIONE DI QUOTIDIANI
 - 58.14 - EDIZIONE DI RIVISTE E PERIODICI
- iscrizione al Registro degli Operatori della Comunicazione (ROC).
- impresa non sottoposta a procedure di:
 - liquidazione volontaria
 - liquidazione coatta amministrativa
 - liquidazione giudiziale

← Indietro

figura 12

4.2. Anagrafica impresa

Si richiede la compilazione delle informazioni relative all'impresa (*figura 13*).

The screenshot shows a web form titled "Dati dell'Impresa". It is divided into two main sections: "Anagrafica" and "Sede Legale".

Anagrafica section:

- Denominazione: [input field]
- Codice fiscale impresa: [input field]
- Partita IVA: [input field]
- Camera di Commercio: [input field]
- Numero Rea: [input field]
- Data di Iscrizione: [input field]
- Telefono (*): [input field]
- Forma Giuridica: [input field]
- Indirizzo Email PEC(*): [input field]
- Email: [input field]

Below the email fields, there is a note: "Verificare l'esattezza dell'indirizzo email PEC, che sarà utilizzato per eventuali successive comunicazioni".

Sede Legale section:

- Provincia: [dropdown menu]
- Comune: [dropdown menu]
- Frazione: [input field]
- CAP: [dropdown menu]
- Toponimo: [dropdown menu]
- Denominazione stradale: [input field]
- N° civico: [input field]

At the bottom right of the form, there is a note: "(*) = campi obbligatori". At the bottom center, there is a button labeled "Conferma" with a checkmark icon.

figura 13

Si richiedono le seguenti informazioni:

- denominazione/ragione sociale;
- codice fiscale e partita IVA;
- forma giuridica;
- Camera di Commercio e numero REA;
- data iscrizione al registro imprese;
- telefono;
- indirizzo PEC (*utile per eventuali successive comunicazioni*);
- email (facoltativo);
- indirizzo sede legale (provincia, comune, frazione, CAP, toponimo, via, n. civico).

Tutte le informazioni sono obbligatorie. Le informazioni presenti nel Registro delle Imprese sono precompilate e non editabili, ad eccezione del telefono, indirizzo PEC ed indirizzo della sede legale, che possono eventualmente essere aggiornati.

Al termine della compilazione, premere **“Conferma”** per proseguire.

4.3. Anagrafica del Firmatario della domanda

Si richiede la compilazione delle informazioni relative al Titolare / Legale Rappresentante dell'impresa (figura 14).

Anagrafica

Nome: MARIO Cognome: ROSSI

Codice fiscale: RSSMRA70E07D799A Sesso (*): M ▼

Stato (*): Italia ▼ Dati di nascita

Provincia (*): FORLI' ▼ Data (*): 07/05/1970

Comune (*): FORLI' ▼

Residenza

Provincia (*): FORLI' - CESENA ▼ Comune (*): FORLI' ▼

Frazione: CAP (*): 47121 ▼

Toponimo (*): VIA ▼ Denominazione stradale (*): GARIBALDI

N° civico (*): 1

(*) = campi obbligatori

figura 14

Si richiedono le seguenti informazioni:

- nome e cognome (se precompilato non editabile);
- codice fiscale (se precompilato non editabile);
- sesso (se precompilato non editabile);
- dati di nascita: stato, provincia, comune, data (se precompilato non editabile);
- indirizzo di residenza (provincia, comune, frazione, CAP, toponimo, via, n. civico).

Tutte le informazioni sono obbligatorie. Le informazioni presenti nel Registro delle Imprese sono precompilate e non editabili, ad eccezione della residenza, che può eventualmente essere aggiornata.

Al termine della compilazione, premere **“Conferma”** per proseguire.

4.4. Dichiarazioni

Si richiede la compilazione delle seguenti dichiarazioni (figura 15).

Dichiarazioni

Dichiaro, ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR n. 445/2000:

- che l'impresa esercita attività d'impresa prevalente/primaria per la sede legale (se sul territorio italiano) o per almeno un'unità locale dell'impresa (sul territorio italiano) relativa ai seguenti codici ATECO: 58.13 e/o 58.14;
- che l'impresa e' iscritta al Registro degli Operatori della Comunicazione presso l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni;

Numero iscrizione al Registro degli Operatori della Comunicazione:
- che l'impresa ha la residenza fiscale in Italia
- che l'impresa ha una stabile organizzazione sul territorio nazionale cui sia riconducibile l'attività commerciale cui sono correlati i benefici
- di avere alle proprie dipendenze almeno tre giornalisti inquadrati con contratto di lavoro giornalistico a tempo indeterminato, ai sensi di quanto previsto all'art.1, comma 2, lett. e) del provvedimento del Capo per il Dipartimento per l'informazione e l'editoria del 4 luglio 2024;
- di essere in regola con l'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali;

- che nell'anno 2022 sono state vendute in edicola e/o presso punti vendita non esclusivi o mediante abbonamento, le copie cartacee dei quotidiani e/o periodici di seguito riportati:

Testata	Periodicità	N. copie vendute in edicola e/o presso punti vendita non esclusivi	Prezzo di vendita (*)	Rimuovi
Nessuna copia venduta in edicola inserita e/o presso punti vendita non esclusivi				

[Aggiungi copie vendute in edicola e/o presso punti vendita non esclusivi](#)

Testata	Periodicità	N. copie vendute in abbonamento (postale o domiciliato presso punto vendita)	Prezzo di vendita (*)	Rimuovi
Nessuna copia venduta in abbonamento inserita				

[Aggiungi copie vendute in abbonamento](#)

(*) Nel caso in cui il prezzo di vendita abbia subito variazioni nel corso dell'anno, inserire il prezzo medio nell'anno.

- che l'agevolazione è richiesta per le testate indicate nelle due tabelle di cui sopra;

- che tutte le copie sopra riportate sono state cedute a titolo oneroso;

- che agli atti dell'impresa è presente la documentazione attestante le copie vendute secondo modalità sopraindicate, che l'impresa si impegna a rendere disponibile su richiesta dell'amministrazione in sede di controllo;

- che l'impresa non ha ricevuto altra agevolazione prevista dalla normativa locale, regionale, nazionale o comunitaria che preveda un rimborso per le copie cartacee vendute di quotidiani e periodici;

che l'impresa non ha ricevuto aiuti poi ritenuti illegali o incompatibili dalla Commissione europea

che l'impresa ha ricevuto aiuti poi ritenuti illegali o incompatibili dalla Commissione europea ed ha adempiuto all'obbligo di rimborso degli stessi

- che, nei due anni precedenti la presentazione della domanda, non è stato adottato nei confronti dell'istante alcun atto di decadenza dai benefici, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

- che la dimensione aziendale dell'impresa richiedente, come definita dalla Raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003, è la seguente:

- che la data di fine dell'esercizio finanziario in corso dell'impresa è:

Data fine esercizio finanziario in corso

- che gli estremi del conto corrente su cui accreditare il contributo sono:

Intestatario del conto corrente (impresa beneficiaria)

Denominazione impresa:

Codice fiscale impresa:

Nazione di residenza/sede:
(informazione necessaria all'emissione del bonifico)

IBAN:

Verifica IBAN:

Nota: La denominazione impresa non deve superare la lunghezza di 70 caratteri

figura 15

Nel dettaglio:

- auto-dichiarazione che l'impresa esercita attività d'impresa prevalente/primaria per la sede legale (se sul territorio italiano) o per almeno un'unità locale dell'impresa (sul territorio italiano) relativa ai seguenti codici ATECO: 58.13 e/o 58.14;
- auto-dichiarazione che l'impresa sia iscritta al ROC presso l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni;
- auto-dichiarazione che l'impresa abbia la residenza fiscale in Italia ovvero stabile organizzazione sul territorio nazionale, cui sia riconducibile l'attività commerciale cui sono correlati i benefici;
- auto-dichiarazione che l'impresa abbia alle proprie dipendenze almeno tre giornalisti inquadrati con contratto di lavoro giornalistico a tempo indeterminato; ai sensi di quanto previsto all'art.1, comma 2, lett. e) del provvedimento del Capo per il Dipartimento per l'informazione e l'editoria del 4 luglio 2024;

- auto-dichiarazione di essere in regola con l'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali;
- auto-dichiarazione dell'elenco delle copie cartacee dei quotidiani e/o periodici vendute, nell'anno 2022, in edicola e/o presso punti vendita non esclusivi o mediante abbonamento;
- auto-dichiarazione che l'agevolazione è richiesta per le testate indicate nelle due tabelle di cui sopra;
- auto-dichiarazione che tutte le copie sopra riportate sono state cedute a titolo oneroso;
- auto-dichiarazione che agli atti dell'impresa è presente la documentazione attestante le copie vendute secondo modalità sopraindicate, che l'impresa si impegna a rendere disponibile su richiesta dell'amministrazione in sede di controllo;
- auto-dichiarazione che l'impresa non ha ricevuto altra agevolazione prevista dalla normativa locale, regionale, nazionale o comunitaria che preveda un rimborso per le copie cartacee vendute di quotidiani e periodici;
- auto-dichiarazione che l'impresa non abbia ricevuto aiuti poi ritenuti illegali o incompatibili dalla Commissione europea ovvero che abbia ricevuto aiuti poi ritenuti illegali o incompatibili dalla Commissione europea ed ha adempiuto a all'obbligo di rimborso degli stessi;
- auto-dichiarazione che nei due anni precedenti la presentazione della domanda, non è stato adottato nei confronti dell'istante alcun atto di decadenza dai benefici, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- auto-dichiarazione della dimensione aziendale dell'impresa richiedente: micro impresa, piccola impresa, media impresa, grande impresa;
- auto-dichiarazione della data fine esercizio finanziario in corso dell'impresa;
- indicazione degli estremi del conto corrente dell'impresa sul quale accreditare il contributo.

Nello specifico:

- denominazione impresa beneficiaria;
- codice fiscale impresa
- nazione di residenza / sede
- IBAN dell'impresa.

Al termine della compilazione, premere “**Conferma**” per proseguire.

4.5. Dichiarazioni per verifiche antimafia

Si richiede la compilazione delle informazioni utili alle verifiche antimafia nel caso l'importo del credito richiesto (pari al numero totale di copie vendute per 10 centesimi di euro) sia maggiore di 150.000 euro (figura 16).

Il/la sottoscritto/a, in qualità di rappresentante legale del soggetto beneficiario, consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- che ai fini della richiesta della documentazione antimafia nella successiva tabella sono indicati le generalità e i codici fiscali di tutti i soggetti da sottoporre alla verifica antimafia di cui all'articolo 85 e all'articolo 91, comma 5, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e dei relativi familiari conviventi
- che i suddetti soggetti hanno rilasciato le prescritte dichiarazioni sostitutive attestanti i familiari conviventi, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, debitamente sottoscritte, unitamente alla copia di un documento di identità e che le stesse sono conservate agli atti

Inserire i soggetti sottoposti a verifica antimafia

*NOTA: è possibile compilare il campo codice fiscale con il seguente valore fittizio (0000000000000000) per gestire la presenza di soggetti privi di codice fiscale.
Nel caso in cui siano presenti più soggetti privi di codice fiscale è possibile indicarne fino ad un massimo di 20 con codice fiscale nel formato 0000000000000001, 0000000000000002, ..., 0000000000000020.*

Inserire il soggetto con carica e successivamente i familiari conviventi

Inserisci soggetto Nuovo soggetto ▼

Codice Fiscale

Cognome e nome

Luogo di nascita

Data di nascita

Carica Seleziona ▼

Indirizzo di residenza *

residenza all'estero

Provincia: ▼ **Comune:** ▼

CAP: ▼ **Toponimo:** ▼

Denominazione stradale: **N° civico:**

Aggiungi

figura 16

Inserisci soggetto Nuovo soggetto ▼

Codice Fiscale Nuovo soggetto
Familiare convivente di: COGNOME NOME (CODICE FISCALE)

figura 17

Si richiede:

- l'auto-dichiarazione che ai fini della richiesta della documentazione antimafia, nella tabella "Elenco soggetti sottoposti a verifica antimafia" sono indicati le generalità e i codici fiscali di tutti i soggetti da sottoporre alla verifica antimafia di cui all'articolo 85 e all'articolo 91, comma 5, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e dei loro familiari conviventi;
- l'auto-dichiarazione che i suddetti soggetti hanno rilasciato le prescritte dichiarazioni sostitutive attestanti i familiari conviventi, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, debitamente sottoscritte, unitamente alla copia di un documento di identità e che le stesse sono conservate agli atti.

Nello specifico, si richiede di indicare l'elenco dei soggetti sottoposti a verifica antimafia: persone fisiche con carica nell'impresa e familiari conviventi.

È necessario inserire almeno una persona fisica con carica. In seguito all'inserimento di quest'ultima, è possibile:

- inserire i familiari conviventi, selezionando il codice fiscale di una persona fisica precedentemente inserita e presente nel menù a tendina "*Inserisci soggetto*" (figura 17)
- inserire una seconda persona fisica con carica, selezionando "Nuovo soggetto" dal menù a tendina "*Inserisci soggetto*" (figura 17);

N.B. Nel campo codice fiscale è possibile inserire il seguente valore fittizio di 16 zeri (0000000000000000) per gestire la presenza di persone fisiche prive di codice fiscale italiano. Nel caso in cui siano presenti più soggetti privi di codice fiscale è possibile indicarne fino ad un massimo di 20 con codice fiscale nel formato 0000000000000001, 0000000000000002, ..., 0000000000000020.

Il modulo è obbligatorio solo quando l'importo del credito richiesto (pari al numero totale di copie vendute per 10 centesimi di euro) è maggiore di 150.000 euro.

Al termine della compilazione, premere "**Conferma**" per proseguire.

4.6. Allegati

Si richiede l’inserimento del seguente allegato obbligatorio (figura 18):

- attestazione delle copie vendute, firmato digitalmente in formato PDF.P7M oppure XLSX.P7M.

L’attestazione delle copie vendute è un prospetto analitico certificato da soggetto iscritto nel Registro dei revisori legali e delle società di revisione, istituito presso il Ministero dell’economia e delle finanze, ai sensi dell’articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, sottoscritto dallo stesso con firma digitale, dal quale risultino, per la testata o le testate per la/e quale/i si chiede il contributo, il numero delle copie vendute nell’anno 2022 attestate da soggetto terzo rispetto all’editore ed idoneo a garantire la veridicità del dato, il canale utilizzato e il prezzo di vendita.

La certificazione del Revisore deve specificare l’identità del soggetto terzo (o dei soggetti terzi) rispetto all’editore e allo stesso revisore, che sia idoneo a garantire la veridicità del dato fornito relativamente al numero delle copie vendute attraverso i canali di vendita ammissibili; nella pagina informativa del Dipartimento per l’informazione e l’editoria è disponibile un [modello di prospetto analitico](#) da recepire nella certificazione del Revisore.

I dati relativi alle vendite riportati nel prospetto devono trovare corrispondenza con quelli risultanti dalla documentazione contabile dell’impresa.

Caricamento Allegati

Tipologia documento: Selezionare ▼

Allega File: Selezionare
Attestazione copie vendute

Reset campi

Nota: Allegare un prospetto analitico certificato da soggetto iscritto nel Registro dei revisori legali e delle società di revisione. La certificazione del Revisore deve specificare l'identità del soggetto terzo (o dei soggetti terzi) rispetto all'editore e allo stesso revisore, che sia idoneo a garantire la veridicità del dato fornito relativamente al numero delle copie vendute attraverso i canali di vendita ammissibili; nella pagina informativa del Dipartimento per l'informazione e l'editoria è disponibile un **modello di prospetto analitico** da recepire nella certificazione del Revisore.

Documenti caricati con successo

Tipo	Nome	
Nessun Documento Allegato		

figura 18

Si richiede:

- la selezione della tipologia di documento da allegare;
- la scelta del file da caricare;
- di premere “Conferma” per proseguire al caricamento del file.

4.7. Sintesi

In questa sezione viene visualizzato l'esito della compilazione della pratica (*figura 19*):

- se le informazioni dichiarate non sono valide, vengono segnalati gli errori di compilazione da correggere per proseguire con la trasmissione della pratica;
- se le informazioni dichiarate sono corrette, è possibile procedere con la presentazione della domanda.

Il contributo è riconosciuto nella misura di 0.10 euro per ogni copia venduta in edicola e/o presso punti vendita non esclusivi o mediante abbonamento.

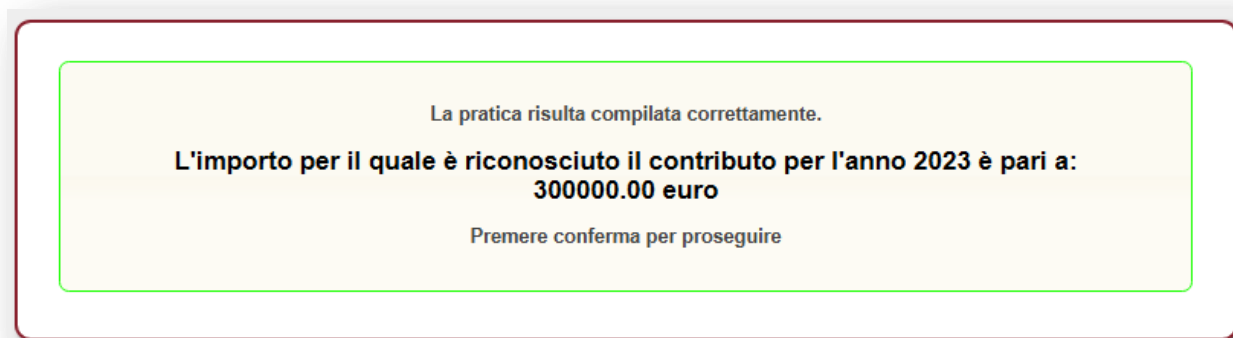


figura 19

Premere “**Conferma**” per proseguire.

4.8. Download distinta e firma digitale

The screenshot shows a web interface titled "Firma della Richiesta" (Signature of the Request). It is divided into three steps:

- Passo 1:** "Scarica la dichiarazione PDF della richiesta:" (Download the PDF declaration of the request:). Below this is a button labeled "Scarica PDF" with a download icon.
- Passo 2:** "Firmare digitalmente la dichiarazione PDF scaricata e caricarla qui:" (Digitally sign the downloaded PDF declaration and upload it here:). Below this are two buttons: "Scegli file" (Choose file) which shows "Nessun file selezionato" (No file selected), and "Carica la richiesta firmata" (Upload signed request) with an upload icon.
- Passo 3:** "Proseguire con l'invio della pratica:" (Proceed with sending the application:). Below this is a button labeled "Invia Pratica" with a checkmark icon.

figura 20

4.8.1. Scarica dichiarazione PDF – Passo 1

In questa sezione è possibile scaricare il documento *PDF* della dichiarazione utilizzando il pulsante “**Scarica PDF**” (*Passo 1 – figura 20*).

Se nella verifica del documento *PDF* si riscontrano degli errori di compilazione, è possibile modificare la pratica tramite il pulsante “**Modifica Pratica**” presente nel menù a sinistra; a questo punto le sezioni della pratica torneranno ad essere navigabili attraverso il menù e sarà possibile apportare le eventuali correzioni.

4.8.2. Caricamento dichiarazione firmata digitalmente – Passo 2

Il documento *PDF* deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa e ricaricato tramite il pulsante “**Carica la richiesta firmata**” (*Passo 2 – figura 20*).

Il documento deve essere firmato esclusivamente “*CAdES*”, e quindi dovrà avere estensione finale *pdf.p7m*.

4.8.3. Invio della pratica – Passo 3

Premendo sul pulsante “**Invia Pratica**” (*Passo 3 – figura 20*), l'istanza verrà trasmessa alla *Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l'informazione e l'editoria*.

4.9. Esito invio/trasmissione

In risposta all'invio, viene restituita una **ricevuta** di presa in carico (*figura 21*) che riporta:

- **ESITO TRASMISSIONE**: messaggio che riporta l'esito dell'invio;
- **DATA**: data di invio della pratica;
- **RIFERIMENTO PORTALE**: identificativo univoco della pratica sullo sportello telematico *impresainungiorno.gov.it*.
- **RIFERIMENTO RETROSPORTELLLO**: identificativo univoco della pratica in retrosportello.

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA TRASMISSIONE

Richiesta Contributo per copie cartacee vendute 2023 (copie vendute nell'anno 2022)

La Signora (.....) in data odierna ha inoltrato per via telematica una **Richiesta Contributo per copie cartacee vendute 2023 (copie vendute nell'anno 2022)** per l'impresa con Codice Fiscale tramite il portale *impresa.gov.it*.

Esito trasmissione: **PRATICA TRASMESSA**

Data: **25/09/2024**

Riferimento Portale: **25/2024**

Riferimento Retrosportello: **389/2023**

Ringraziando per aver utilizzato i servizi interattivi del portale, ricordiamo che sarà possibile consultare lo stato di avanzamento delle pratica attraverso il portale *impresa.gov.it*, nella sezione "pratiche in corso" della scrivania virtuale dedicata.

[← Chiudi la pratica e torna alla scrivania](#)

[Stampa istanza completa ¹](#)

[Stampa la ricevuta ²](#)

¹ La funzione stampa istanza completa della RICHIESTA CONTRIBUTO PER COPIE CARTACEE VENDUTE 2023 (copie vendute nell'anno 2022) fa aprire una finestra contenente l'istanza completa.

² La funzione stampa la ricevuta fa aprire una finestra contenente la sola ricevuta stampabile.

figura 21

È possibile, inoltre:

- chiudere la pratica;
- scaricare l'istanza *PDF* della pratica inviata;
- scaricare la ricevuta di trasmissione della pratica.

N.B. Se per un'impresa viene effettuata la trasmissione di più di una pratica, verrà considerata valida solo l'ultima istanza inviata.

5. Assistenza

In caso di problemi tecnici di accesso o di compilazione della domanda è possibile contattare l'Help Desk dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 17:00 (*figura 22*).

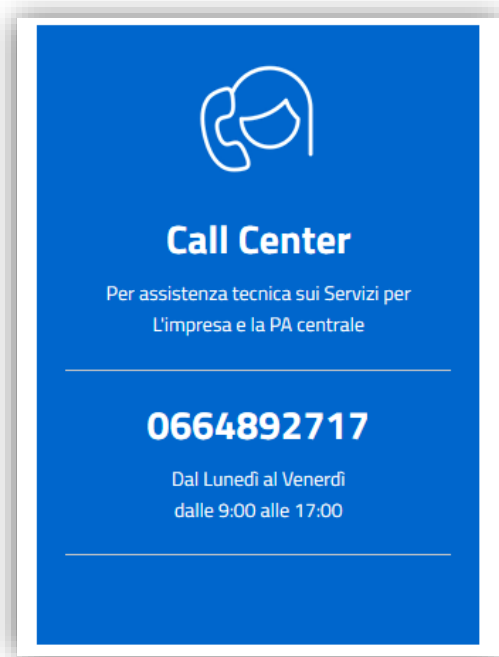


figura 22